УТВЕРЖДАЮ

Фролова Ю.А.

(ф.и.о. руководителя органа

местиного управления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества

условий осуществления образовательной деятельности

\_\_\_\_\_\_МБОУ «Жилинская СОШ»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на 2025 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации  мероприятия | Ответственный исполнитель  (с указанием фамилии, имени,  отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации, 98,1 б | | | | | |
| Наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы» | Обеспечить функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы» | 31.12.2025 | Яценко В.А., учитель информатики |  |  |
| II. Комфортность условий предоставления услуг – 98 б | | | | | |
| Недостаточный уровень комфортности предоставления условий | Обеспечить комфортность условий осуществления образовательной деятельности в организации  -: наличие зоны отдыха (ожидания). | 31.08.2027 | Антипина В.Н., директор школы |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов – 38 б | | | | | |
| Необходимо обеспечить в организации условия доступности | Обеспечить в организации следующие условия доступности:  - Оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами;  - Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;  -Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов;  - Наличие сменных кресел-колясок;  - Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации;  - Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;  - Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;  -Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);  - Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации);  - Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому | 31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027  31.08.2027 | Антипина В.Н., директор школы |  |  |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации – 95,2 б | | | | | |
| Продолжить работу по  повышению  доброжелательности,  вежливости работников  организации при использовании  дистанционных форм  взаимодействия | Проведение инструктажа, совещания с сотрудниками по корректному поведению при оказании услуг при всех формах взаимодействия с получателями услуг: при первичном контакте, при непосредственном оказании услуги, а также при дистанционной форме взаимодействия. | 31.12.2025 | Антипина В.Н., директор |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг – 97,2 б | | | | | |
| Совершенствовать систему предоставления образовательных услуг | -Мониторинг удовлетворённости участников образовательного процесса;  -анализ результатов мониторинга.  -поддерживать на прежнем уровне качество условий предоставления образовательных услуг для сохранения имиджа организации. | 31.12.2025 | Лушин Н.Н., зам.директора по ВР |  |  |

Директор школы Антипина В.Н.